Утверждены

решением Совета депутатов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

пятого созыва

от 30.10.2017 № 107

Внесены изменения решением 26 (внеочередной) сессии Совета депутатов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирска области пятого созыва

от 14.09.2018 № 154

Внесены изменения решением 30 (внеочередной) сессии Совета депутатов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирска области пятого созыва

от 22.03.2019 № 174

Внесены изменения решением 33 сессии Совета депутатов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирска области пятого созыва

от 06.12.2019 № 191

Внесены изменения решением 22 сессии Совета депутатов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирска области шестого созыва

от 27.09.2023 № 147

Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории

Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее по тексту – Правила) разработаны с целью обеспечения должного санитарно-эстетического состояния населенных пунктов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и межселенных территорий в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», законами Новосибирской области, санитарными правилами, техническими противопожарными и другими нормативными актами.

Правила благоустройства территории обязательны для всех физических и юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм.

1.2. Правила устанавливают обязанность юридических лиц, независимо от их подчиненности и формы собственности, а также физических лиц владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков по систематической санитарной очистке, уборке и содержанию в образцовом порядке:

территорий предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности;

элементов внешнего благоустройства, включая улицы, площади, проезды, дворы, подъезды, площадки для сбора твердых бытовых отходов и других территорий населенных пунктов;

жилых, административных, социальных, промышленных, сельскохозяйственных и торговых зданий, скверов, садов, парков, бульваров;

оград, заборов, газонных ограждений, реклам, рекламных установок, вывесок, витрин, выносных торговых точек, павильонных остановок пассажирского транспорта, памятников, знаков регулирования дорожного движения, средств сигнализации;

уличного освещения, опорных столбов, парковых скамеек, урн, аншлагов и домовых номерных знаков, остановок общественного транспорта, мемориальных досок, радиотрансляционных устройств, антенн, трансформаторных и газораспределительных пунктов;

лесополос, полевых дорог, полевых станов и мест содержания техники, производственных участков иных мест производственного, культурного, социального назначения; путепроводов, водоотводных сооружений, прочих инженерно-технических и санитарных сооружений и коммуникаций.  
 1.3. В настоящих Правилах используются понятия:

благоустройство – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, повышение комфортности условий проживания для жителей Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;

содержание и уборка территорий – виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные для этого места отходов деятельности физических и юридических лиц, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

домовладелец – физическое (юридическое) лицо, пользующееся (использующее) жилым помещением, находящимся у него на праве собственности или иного вещного права;

прилегающая территория - участок территории, непосредственно примыкающий к границе земельного участка, принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения;

территория общего пользования - прилегающая территория и другая территория (парки, скверы, рощи, сады, бульвары, площади, улицы и т. д.);

зеленые насаждения – древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (включая парки, бульвары, скверы, сады, газоны, цветники, а также отдельно стоящие деревья и кустарники);

защита зеленых насаждений – система правовых, организационных и экономических мер, направленных на создание и воспроизводство зеленых насаждений, озелененных территорий и зеленых массивов;

место временного хранения отходов - участок земли, обустроенный в соответствии с требованиями законодательства, контейнерная площадка и контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых и других отходов; производитель отходов - физическое или юридическое лицо, образующее отходы в результате жизненной и производственной деятельности человека.

1.4. Содержание объектов благоустройства рекомендуется осуществлять путем поддержания в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями. При разработке и выборе проектов по благоустройству территорий важным критерием является стоимость их эксплуатации и содержания.

* 1. Участниками деятельности по благоустройству могут выступать:

а) население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители муниципальных образований участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

д) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

е) иные лица.

1.6. Рекомендуется обеспечивать участие жителей в подготовке и реализации проектов по благоустройству в целях повышения эффективности расходов на благоустройство и качества реализованных проектов, а также обеспечения сохранности созданных объектов благоустройства.

1.7. Участие жителей населенного пункта (непосредственное или опосредованное) в деятельности по благоустройству является обязательным и осуществляется путем принятия решений, через вовлечение общественных организаций, общественное соучастие в реализации проектов. Механизмы и порядок участия жителей установлены разделом 12 настоящих правил. Форма участия определяется администрацией Верх-Ирменского сельсовета, с учетом настоящих правил в зависимости от особенностей проекта по благоустройству.

1.8. Концепцию благоустройства для каждой территории рекомендуется создавать с учётом потребностей и запросов жителей и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии на всех этапах создания концепции, а также с учётом стратегических задач комплексного устойчивого развития городской среды, в том числе формирования возможности для создания новых связей, общения и взаимодействия отдельных граждан и сообществ, их участия в проектировании и реализации проектов по развитию территории, содержанию объектов благоустройства и для других форм взаимодействия жителей населённого пункта.

1.9. Общественные пространства обеспечивают принцип пространственной и планировочной взаимосвязи жилой и общественной среды, точек притяжения людей, транспортных узлов на всех уровнях.

1.10. Реализацию комплексных проектов благоустройства рекомендуется осуществлять с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон (застройщиков, управляющих организаций, объединений граждан и предпринимателей, собственников и арендаторов коммерческих помещений в прилегающих зданиях), в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства. Рекомендуется разработка единых или согласованных проектов благоустройства для связанных между собой территорий поселений (городских округов, внутригородских районов), расположенных на участках, имеющих разных владельцев

1.11. Определение конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, очередность реализации проектов, объемы и источники финансирования рекомендуется устанавливать в соответствующей муниципальной программе по благоустройству территории.

1.12. В рамках разработки муниципальных программ по благоустройству рекомендуется провести инвентаризацию объектов благоустройства и разработать паспорта объектов благоустройства.

* 1. В паспорте целесообразно отобразить следующую информацию:
* о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию объекта благоустройства;
* ситуационный план;
* элементы благоустройства,
* сведения о текущем состоянии;
* сведения о планируемых мероприятиях по благоустройству территорий.

1.14. Обоснование предложений по определению конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, установления их границ, определения очередности реализации проектов, объемов и источников финансирования для последующего учета в составе документов стратегического, территориального планирования, планировки территории рекомендуется осуществлять на основе комплексного исследования современного состояния и потенциала развития территории муниципального образования (элемента планировочной структуры).

1.15. В качестве приоритетных объектов благоустройства рекомендуется выбирать активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории населенного пункта, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития муниципального образования.

**2. Порядок уборки и содержания территории**

2.1. Физические и юридические лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели должны соблюдать чистоту, поддерживать порядок и принимать меры для сохранения объектов благоустройства территории поселения.

2.1.1. Рекомендовать юридическим и должностным лицам в целях выполнения Правил по содержанию и благоустройству территорий муниципального об­разования назначить ответственных за организацию и выполнение Правил, предусматривающий порядок уборки и содержания территории и объектов благоустройства;  
разработать инструкции или внести в должностные обязанности положения, определяющие порядок уборки и содержания территории и объектов благоустройства;  
обеспечить (при необходимости заключить договоры со специализированными предприятиями) сбор, вывоз и утилизацию отходов и мусора.

2.1.2. Ответственными за содержание объектов в чистоте, согласно настоящих Правил, и соблюдение установленного санитарного порядка являются:

-на предприятиях, организациях и учреждениях их руководители, если иное не установлено внутренним распорядительным документом;

-на объектах торговли, оказания услуг - руководители объектов торговли (оказания услуг), индивидуальные предприниматели;

-на незастроенных территориях – владельцы земельных участков;

-на строительных площадках – владельцы земельных участков или руководители организации-подрядчика;  
в частных домовладениях и прочих объектах владельцы домов, объектов, либо лица ими уполномоченные.

2.1.3. Обязанности по содержанию территории, прилегающей к земельным участкам, закрепленным за юридическими и физическими лицами осуществляются на основании договора.

2.1.4. Уборка и очистка канав, труб дренажей, предназначенных для отвода талых, дождевых и грунтовых вод с улиц и дорог, очистка коллекторов ливневых канализаций и дождеприемных колодцев производится соответствующими предприятиями, эксплуатирующими эти со­оружения; во дворах – домовладельцами, застройщиками; на территориях предприятий и организаций – предприятиями и организациями. Ведомственные водоотводные сооружения обслу­живаются дорожными организациями соответствующих ведомств.

2.1.5. « Границу прилегающих территорий рекомендуется определять:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром;

- на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным организациям, а также к жилым микрорайонам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров».

2.2. Благоустройство территории поселения заключается в проведении мероприятий, обеспечивающих:

- размещение контейнерных площадок, контейнеров, урн в местах общего пользования для сбора и временного хранения отходов, соблюдение режимов уборки, мытья и дезинфекции данных объектов, а также проведение мероприятий обеспечивающих соблюдение Федерального закона от 24 июня 1998 года N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления";

- очистку улично-дорожной сети, инженерных сооружений, объектов уличного освещения, малых архитектурных форм и других объектов благоустройства;

- поддержание в чистоте и исправном состоянии зданий, строений, сооружений и их элементов;

- выполнение работ по содержанию территории поселения в соответствии с действующими санитарными, природоохранными, экологическими, техническими нормами и правилами, а также правилами пожарной безопасности в Российской Федерации;

- уборку, полив, подметание территории поселения, в зимнее время года - уборку и вывоз снега, обработку объектов улично-дорожной сети противогололедными препаратами, очистку от отходов родников, ручьев, канав, лотков, ливневой канализации, берегов рек, озер и иных водных объектов;

- озеленение территории поселения.

2.3.Содержание и уборку объектов благоустройства, зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, обязаны осуществлять физические, юридические лица, которым объекты благоустройства, здания (включая жилые дома), сооружения и (или) земельные участки, на которых они расположены, принадлежат на соответствующем праве, в объеме, предусмотренном законодательством и настоящим Положением, самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

2.4. Физические и юридические лица организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели имеют право:

- производить в соответствии с проектной документацией ремонтные и строительные работы на территории поселения по согласованию с администрацией Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области;

- участвовать в социально значимых работах, выполняемых в рамках решения администрацией Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области вопросов организации благоустройства;

-участвовать в смотрах, конкурсах, иных массовых мероприятиях по содержанию территории поселения.

2.5.Содержание строительных площадок

2.5.1. Строительные и другие организации при производстве строительных, ремонтных и восстановительных работ обязаны ежедневно в конце дня, а также в двухдневный срок после полного их окончания, убирать прилегающие к строительным площадкам территории от остатков стройматериалов, грунта и мусора.

2.5.2. Строительные площадки, а так же объекты по производству строительных материалов  в обязательном порядке должны оборудоваться пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта. Запрещается вынос грунта и грязи колесами автотранспорта на дороги общего пользования.

2.5.3. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке должны быть оборудованы и огорожены специально отведенные места или установлен  бункер-накопитель. Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных местах.

2.5.4. Вокруг строительных площадок и иных опасных мест должны устанавливаться ограждения, которые должны быть в исправном состоянии, иметь эстетический внешний вид и покрашены с внешней стороны.

В ограждении должно быть минимальное количество проездов, которые должны выходить, как правило, на второстепенные улицы и оборудоваться воротами.

2.5.5. Запрещается установка ограждений строительных площадок за пределами отведенной территории.

2.5.6. Ответственность за уборку и содержание территорий в пределах двадцатиметровой зоны от границ объекта строительства, реконструкции и ремонта возлагается на заказчика и генеральную подрядную организацию.

2.5.7. Ответственность за содержание законсервированного объекта строительства (долгостроя) возлагается на балансодержателя (заказчика-застройщика).

2.5.8. При проведении указанных работ запрещается складирование строительных материалов, строительного мусора на территории, прилегающей к объекту строительства без разрешительных документов, выданных администрацией Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в установленном порядке. Остатки строительных материалов, грунта и строительный мусор убираются в процессе производства работ ежедневно.

2.6. Установка урн.

2.6.1. Для предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест мусором устанавливаются урны типов, согласованных с органами местного самоуправления. Ответственными за установку урн являются:

- предприятия, организации, учебные учреждения – около своих зданий, как правило, у входа и выхода;

- торгующие организации – у входа и выхода из торговых помещений, у палаток, ларьков, павильонов и т.д.;

- в иных случаях ответственные определяются правовым актом органов местного самоуправления сельского поселения.

2.6.2. Урны должны содержаться ответственными организациями в исправном и опрятном состоянии, очищаться от мусора по мере его накопления.

2.7. Сбор и вывоз отходов производства и потребления.

2.7.1. Ответственность и контроль за сбор ТБО в контейнеры и другие мусоросборники, содержание мусоросборников в исправном состоянии и уборку площадок, на которых они размещены, возлагается:

- по муниципальному жилищному фонду – на администрацию Верх-Ирменского сельсовета;

- по ведомственному жилищному фонду, домам ЖСК, ТСЖ и т.д. - на ведомственные организации по обслуживанию жилищного фонда, ЖСК, ТСЖ и т.д. по принадлежности жилищного фонда;

- по частным домовладениям, домам индивидуальной застройки - на домовладельцев;

- по иным производителям ТБО и КГМ - на собственников, арендаторов, предприятия, учреждения, организации и иные хозяйствующие субъекты.

Контроль за организацией сбора и вывоза ТБО и другого мусора с территории домовладений осуществляет административная комиссия.

2.7.2. Вывоз ТБО и КГМ осуществляется специализированной организацией, предприятием, имеющим лицензию на указанный вид деятельности, в сроки, указанные в графике вывоза ТБО (КГМ) (приложение к договору на вывоз ТБО, КГМ).

Твердые бытовые отходы вывозятся мусоровозным транспортом, жидкие отходы из неканализованных домовладений - ассенизационным вакуумным транспортом.

Срок хранения твердых бытовых отходов в мусоросборниках в холодное время года должен быть не более 3 суток, в теплое время года - не более 1 суток (ежедневный вывоз).

2.7.3. Организации, оборудующие совместные контейнерные площадки, должны согласовать график очистки от мусора контейнерной площадки и прилегающей территории.

2.7.4. Контейнеры и другие мусоросборники должны находиться в технически исправном состоянии, быть очищены от грязи, окрашены и иметь маркировку с указанием владельца. Окраска всех мусоросборников и ограждений должна производиться не менее 2-х раз в год - весной и осенью. Металлические мусоросборники отходов в летний период необходимо промывать не реже 1 раза в 10 дней, деревянные мусоросборники - дезинфицировать.

2.7.5. Крупногабаритный мусор, старая мебель, велосипеды, остатки ремонта квартир и т.п. должны в установленном порядке вывозиться по мере накопления, но не реже одного раза в неделю.

2.7.6. Строительные отходы вывозятся силами организаций, частных лиц, производящих ремонт или реконструкцию в кратчайшие сроки.

2.7.7. Запрещается:

-переполнять мусором мусоросборники;

-складировать тару и запасы товаров у киосков, палаток, павильонов;

-сжигать отходы потребления в контейнерах, в том числе траву, листья, ветки;

-выливать в мусоросборники жидкие отходы, помои.

При наличии дворовых уборных выгреб может быть общим. Глубина выгреба зависит от грунтовых вод, но не должна быть более 3 м.

2.7.8. Дворовые уборные должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения на расстояние не менее 20 м и не более 100 м.

2.7.9. Дворовая уборная должна иметь надземную часть и выгреб. Надземные помещения сооружают из плотно пригнанных материалов (досок, кирпичей, блоков и т.д.).

Выгреб должен быть водонепроницаемым. Не допускается заполнение выгреба нечистотами выше чем 0,35 м до поверхности земли.

2.7.10. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже одного раза в полгода.

2.7.11. Помещения дворовых уборных должны содержаться в чистоте. В помещениях дворовых уборных должна ежедневно производиться уборка и дезинфекция уборных 20% раствором хлорной извести.

2.8.Сбор и вывоз жидких бытовых отходов (ЖБО).

2.8.1. Сброс ЖБО от предприятий, организаций, учреждений и частных домовладений осуществляется в канализационные сети.

2.8.2. В случае отсутствия канализационной сети, по согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора, отвод бытовых стоков допускается в водонепроницаемый выгреб, устроенный в соответствии с установленными требованиями.

2.8.3. Запрещается устройство и эксплуатация дренирующих выгребных ям, а так же выпуск канализационных стоков открытым способом в дренажные канавы, приемные лотки дождевых вод, проезжую часть, водные объекты и на рельеф местности.

2.8.4. Вывоз ЖБО производится специализированными предприятиями по мере необходимости на договорной основе.

2.9.Уборка и содержание автодорог и прилегающих к ним территорий.

2.9.1. Уборка автодорог возлагается:

- в населенных пунктах (улиц, переулков) – на обслуживающую организацию, заключившую договор с администрацией  Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

2.9.2. Обочины дорог и разделительные полосы должны быть обкошены и очищены от крупногабаритного и другого мусора. Высота травяного покрова на обочинах дорог и на разделительных полосах, выполненных в виде газонов не должна превышать 15-20 см.

2.9.3.С целью сохранения дорожных покрытий на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:  
 -транспортировка груза волоком.

-перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

-движение и стоянка большегрузного транспорта

2.10. Подвижной состав пассажирского транспорта, транспортные средства предприятий, организаций, учреждений и частных лиц выпускаются на дороги поселения в чистом и технически исправном состоянии.

**3. Уборка территорий населенных пунктов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по сезонам года**

3.1.В период с 15 ноября по 15 апреля:

3.1.1. Производится уборка территории, расчистка  снега и льда в утренние часы до начала движения общественного транспорта и по мере необходимости в течение дня;

3.1.2. Уборка снега начинается незамедлительно с началом снегопада;

3.1.3. Систематически силами и средствами юридических и физических лиц – владельцев зданий должна производиться очистка крыш от снега и наледей на карнизах, водосточных трубах. При этом участки улиц, тротуаров и пешеходных дорожек, примыкающие к данным зданиям должны огораживаться, а так же, во избежание несчастных случаев, приниматься другие меры безопасности;

3.1.4. Запрещается загромождение территорий автобусных остановок, проездов, проходов, укладка снега и льда на газоны;

3.2.В период с 15 апреля до 15 ноября:

3.2.1. Производится уборка прилегающих территорий в зависимости от погодных условий;

3.2.2. Производится систематический полив зеленых насаждений и газонов на всей территории поселения юридическими и физическими лицами, в ведении которых они находятся или за которыми закреплены;

3.2.3. По постановлениям администрации Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в данный период производятся экологические месячники (декадники) и субботники по очистке территорий;

3.2.4. На прилегающих территориях систематически производится борьба с сорной растительностью. Высота травяного покрова на закрепленных территориях не должна превышать 18 см.

3.2.5. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- сбрасывать и размещать в неустановленных местах грунт, материалы, сырье, продукцию, оборудование и другое имущество, металлолом, стеклобой, строительный мусор, древесные остатки, снег, уличный смет и другие отходы производства и потребления.

- складировать уголь. (при сроке хранения более 3-х суток оформить разрешение в администрации сельсовета);

- загромождать территорию шлаком, золой (с 01 октября по 01 мая разрешается складировать на прилегающей территории и до 05 мая вывезти на свалку или засыпать ямы и колеи);

- складировать дрова (при сроке хранения более 3-х суток оформить разрешение в администрации сельсовета);

- складировать мусор, бытовые и промышленные отходы, сжигать (необходимо вывозить на свалку.

- сжигать листья и ветки деревьев, полимерной тары, пленки и прочих отходов (складировать только в установленных местах с последующим вывозом в течение 2-х суток);

- размещение механического транспортного средства (прицепа к нему) на газоне, детской или спортивной площадке, а равно в границах территории аллеи, бульвара, парка, сада ил сквера, находящейся за пределами обустроенной или приспособленной и используемой для движения людей и (или) транспортных средств полосы земли или поверхности искусственного сооружения, если это действие не связано с осуществлением деятельности по созданию или эксплуатации соответствующих объектов или территорий, выполнением аварийных или иных неотложных работ на объекты жизнеобеспечения населения и не содержит признаков административных правонарушений, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- торговля в неустановленных местах;

- самовольная установка временных нестационарных объектов;

- стоянка разукомплектованных транспортных средств (вышедших из строя) независимо от места их расположения, кроме специально отведенных для стоянки мест;

- разлив (слив) жидких коммунальных и промышленных отходов, технических жидкостей (нефтепродуктов, химических веществ и т.п.) на рельеф местности, в сети ливневой канализации, а также в сети фекальной канализации в неустановленных местах;

- сброс снега и отходов в дождеприемные колодцы ливневой канализации;

- возведение и установка блоков и иных ограждений территорий, препятствующих проезду специального транспорта;

- повреждение и уничтожение объектов благоустройства;

- раскапывание участков под огороды, строительство погребов без соответствующего разрешения;

- засорять канализационные, водопроводные колодцы и другие инженерные коммуникации;

- осуществлять безнадзорный выгул крупного рогатого скота и птицы за пределами отведенной территории;

- осуществлять передвижение сельскохозяйственных животных без сопровождающих лиц.

3.2.6. Тара складируется только в отведенное для этой цели место.

3.3.7.Допускается временное складирование строительного материала по разрешению администрации сельсовета, при условии сохранения пожарных проездов, сохранности зеленых насаждений, не затемнении окон жилых помещений, полного восстановления нарушенного благоустройства.

**4. Порядок содержания зеленых насаждений**

4.1. Все зеленые насаждения, расположенные на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, за исключением земель лесного фонда составляют неприкосновенный зеленый фонд поселения и являются его муниципальной собственностью, если иное не установлено Федеральным законодательством. Зеленые насаждения, высаженные самостоятельно собственником земельного участка после получения права собственности на данный земельный участок, являются собственностью соответствующего юридического или физического лица – собственника участка.

4.2. Лица, не являющиеся собственниками земельных участков, за исключением обладателей сервитутов, не имеют право собственности на расположенные на земельном участке многолетние насаждения.

4.3. Юридические и физические лица, являющиеся пользователями земельных участков, обязаны сохранять и содержать все зеленые насаждения, имеющиеся на их участках.

4.4. У зданий и сооружений свободные земельные участки (газоны, площадки и т.п.) должны иметь летом травяной покров или зеленые насаждения. Текущее содержание парков, скверов, бульваров и других объектов зеленого хозяйства возлагается на договорной основе на юридических лиц, в ведении которых они находятся. Текущее содержание газонов на закрепленных территориях возлагается на соответствующих физических и юридических лиц.

4.5. Посев газонов, посадка цветочной рассады, обрезка кустарников и побелка деревьев, обработка зеленых насаждений против вредителей, болезней на прилегающих территориях производится силами юридических и физических лиц, либо специализированными организациями на договорной основе. Применение пестицидов производится в соответствии с Государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации.

4.6. На улицах, скверах, парках, в населенных пунктах и лесополосах категорически запрещается самовольная вырубка зеленых насаждений.

4.7. При производстве строительных работ юридические и физические лица обязаны сохранить зеленые насаждения на участках застройки. Заказчики обязаны передавать сохраняемые зеленые насаждения строительной организации (подрядчику) под сохранную расписку. Подрядчики обязаны в целях недопущения повреждения зеленых насаждений ограждать их, при необходимости брать в короба.

4.8.Снос зеленых насаждений разрешается только в случае невозможности их сохранения. Юридические и физические лица производят снос зеленых насаждений только после получения разрешения. Разрешение выдается по заявкам юридических и физических лиц в случаях:

1) при вырубке аварийно-опасных деревьев, сухостойных деревьев и кустарников – в соответствии с актом оценки состояния зеленых насаждений на основании решения уполномоченного органа (должностного лица) местного самоуправления;

2) при осуществлении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций – на основании решения уполномоченного органа (должностного лица) местного самоуправления;

3) при невозможности пересадки деревьев и сохранения кустарниковой и травянистой растительности при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на территории, занятой зелеными насаждениями, – в соответствии с актом оценки состояния зеленых насаждений на основании решения уполномоченного органа (должностного лица) местного самоуправления;

4) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.   
4.9. Разрешение на вырубку зеленых насаждений выдается при условии компенсационной высадки зеленых насаждений или компенсации в установленном порядке стоимости подлежащих сносу зеленых насаждений.

4.9.1. Разрешение на снос зеленых насаждений выдается администрацией Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области. В случае сноса лесозащитных зеленых насаждений, произрастающих на землях сельскохозяйственного назначения, разрешение выдается только по согласованию с управлением сельского хозяйства, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.10. В секторе индивидуальной и многоэтажной жилой застройки посадка зеленых насаждений от межи или жилого дома разрешается:

для среднерослых деревьев – не ближе 2 метров;

для высокорослых деревьев – не ближе 4 метров;

для кустарников – не ближе 1 метра.

4.11. В садах, скверах, парках, лесополосах категорически запрещается: производить проезд и парковку автотранспортных средств; устраивать свалки мусора и промышленных отходов; разводить костры, использовать открытые источники огня; производить самовольную вырубку зеленых насаждений, выжигание сухой растительности, выпас скота и домашней птицы, а также другие мероприятия, негативно сказывающиеся на состоянии зеленых насаждений и противоречащие целевому назначению указанных зеленых зон.

4.12. Ответственность за сохранность зеленых насаждений и уход за ними возлагается:

4.12.1. На территориях предприятий, учреждений, школ, больниц и т.д. – на администрации предприятий и организаций.

4.13. Уход за деревьями и кустарниками осуществляется в течение всего года и включает в себя: уход за почвой (полив, рыхление приствольных площадок, удобрение, борьба с сорной растительностью) и уход за кроной и стволом (обрезка, смыв и дождевание, борьба с вредителями и болезнями, утепление приствольных кругов на зиму и др.).

4.14. Засохшие деревья и кустарники должны быть своевременно убраны и заменены новыми. Деревья убираются с одновременной корчевкой пней. Упавшие деревья должны быть удалены балансодержателем территории немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий – в течение 6 часов с момента обнаружения.

4.15. При производстве рубочных или уходных работ производитель работ обязан очистить территорию от остатков обрезков стволов и веток в течение суток.

4.16. Уход за газонами включает в себя следующие основные мероприятия: полив, кошение, борьба с сорной растительностью и вредителями. Стрижка газонов производится на высоту до 3-5 см периодически при достижении травяным покровом высоты 10-15 см. Скошенная трава должна быть убрана в течение 3-х суток.

4.17. Не допускается самовольная посадка деревьев, кустарников, разбивка клумб, кроме случаев, когда указанные работы производятся юридическими и физическими лицами на земельных участках, принадлежащих им на праве собственности.

**5. Порядок размещения и эксплуатации рекламно-информационных элементов на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**

5.1.1. К рекламно-информационным элементам относятся все виды объявлений, извещений и сообщений, передающие информацию по средствам указателей, вывесок, афиш, плакатов, рекламных стендов и щитов, световых табло.

5.1.2. Запрещается наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, павильонах пассажирского транспорта, опорах освещения, деревьях каких-либо объявлений и других информационных сообщений.

5.1.3. Информация предвыборной агитации размещается в специально отведенных местах. Уборка агитационных материалов осуществляется в течение 10 дней после окончания агитационной компании лицами, проводившими данное мероприятие.

5.1.4.Установка информационных конструкций (далее вывесок) а также размещение иных графических элементов рекомендуется в соответствии с утвержденными правилами, либо после согласования эскизов с администрацией Верх-Ирменского сельсовета.

5.1.5Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, рекомендуется обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески рекомендуется выключать полностью.

5.1.6.Не рекомендуется размещать на зданиях вывески и рекламу, перекрывающие архитектурные элементы зданий (например: оконные проёмы, колонны, орнамент и прочие). Вывески с подложками не рекомендуется размещать на памятниках архитектуры и зданиях, год постройки которых 1953-й или более ранний. Рекламу рекомендуется размещать только на глухих фасадах зданий (брандмауэрах) в количестве не более 4-х.

5.1.7.Рекомендуется размещать вывески между первым и вторым этажами, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. На памятниках архитектуры рекомендуется размещать вывески со сдержанной цветовой гаммой (в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево). Для торговых комплексов рекомендуется разработка собственных архитектурно-художественных концепций, определяющих размещение и конструкцию вывесок.

5.1.8.Расклейку газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам рекомендуется разрешать на специально установленных стендах. Для малоформатных листовых афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.

5.1.9.Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений рекомендуется осуществлять организациям, эксплуатирующим данные объекты.

5.1.10.Размещение и эксплуатацию рекламных конструкций следует осуществлять в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования.

5.1.11.Рекламные конструкции не рекомендуется располагать отдельно от городского оборудования (за редким исключением, например, конструкций культурных и спортивных объектов а также афишных тумб), она должна его защищать или окупать его эксплуатацию.

5.1.12.Крупноформатные рекламные конструкции (билборды, суперсайты и прочие) не рекомендуется располагать ближе 100 метров от жилых, общественных и офисных зданий.

5.2.1.Праздничное оформление территории.

5.2.2.Праздничное оформление территории Верх-Ирменского сельсовета рекомендуется выполнять по решению администрации муниципального образования на период проведения государственных и городских (сельских) праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

5.2.3.Оформление зданий, сооружений рекомендуется осуществлять их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории Верх-Ирменского сельсовета.

5.2.4.Работы, связанные с проведением общегородских (сельских) торжественных и праздничных мероприятий, рекомендуется осуществлять организациям самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией Верх-Ирменского сельсовета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

5.2.5.В праздничное оформление рекомендуется включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

5.2.6.Концепцию праздничного оформления рекомендуется определять программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией Верх-Ирменского сельсовета.

5.2.7.При изготовлении и установке элементов праздничного оформления не рекомендуется снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

5.2.8.Рекомендации к размещению информационных конструкций (афиш) зрелищных мероприятий

5.2.9.При размещении информации о культурных, спортивных  и других зрелищных мероприятиях конструкции должны учитывать архитектурно-средовые особенности строений и не перекрывать архитектурные детали  (например: оконные проёмы, колонны, орнамент и прочие), быть пропорционально связаны с архитектурой. Рекомендуется использование конструкций без жесткого каркаса.

5.2.10.Количество рекламы не должно быть избыточно, а сами информационные поверхности между собою должны быть упорядочены по цветографике и композиции.

5.2.11.При размещении в нишах и межколонном пространстве, афиши необходимо расположить глубже передней линии фасада, чтобы не разрушать пластику объемов здания. Для этой же цели желательно выбрать для афиш в углублениях темный тон фона.

5.2.12.При отсутствии места на фасаде и наличии его рядом со зданием возможна установка неподалеку от объекта афишной тумбы.

5.2.13.При отсутствии подходящих мест для размещения информации учреждений культуры допустимо по согласованию с архитектурной администрацией города размещать афиши в оконных проемах. В этом случае необходимо размещать афиши только за стеклом и строго выдерживать единый стиль оформления..

5.2.14.Размещение малоформатной листовой рекламы в простенках здания может допускаться для культурных и спортивных учреждений при соблюдении единого оформления.

5.2.15.Возможно размещать рекламу, создав специальные места или навесные конструкции на близлежащих столбах городского освещения.

5.3.Городская навигация.

5.3.1Городская навигация должна размещаться в удобных для своей функции местах не вызывая визуальный шум и не перекрывая архитектурные элементы зданий.

5.4.Уличное искусство (стрит-арт, граффити, мурали).

5.4.1.Рекомендуется определить и регламентировать городские зоны и типы объектов где разрешено, запрещено или нормировано использование уличного искусства для стен, заборов и других городских поверхностей. Рекомендуется использовать оформление подобными рисунками глухих заборов и брандмауэров. В центральной части города и других значимых территориях подобное оформление должно получать согласование (в том числе и постфактум).

5.5. Материальный ущерб, причиненный вследствие нарушения порядка размещения рекламно-информационных элементов, подлежит возмещению добровольно, либо в судебном порядке лицом (юридическим, физическим), в интересах которого реклама была размещена.

**6. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм, элементов внешнего благоустройства, точек выездной, выносной и мелкорозничной торговли**

6.1.Установка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (киосков, павильонов, палаток, летних кафе, сезонных рынков, оград, заборов, газонных ограждений, остановочных транспортных павильонов, телефонных кабин, ограждений тротуаров, детских спортивных площадок, рекламных тумб, стендов, щитов для газет, афиш и объявлений, подсветки зданий, памятников, реклам, фонарей уличного освещения, опорных столбов и пр.), капитальный ремонт тротуаров производится на основании полученного в установленном порядке разрешения и согласований, при этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

6.2. Выдача разрешений на установку точек выносной и мелкорозничной торговли производится администрацией Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на основании эскизного проекта, утвержденного отделом градостроительства и по согласованию с отделом торговли и лицензирования и органами санитарно-эпидемиологического надзора.

6.3. Организация нестационарной торговой сети, в т.ч. объектов мелкорозничной передвижной торговой сети, осуществляется в соответствии с утвержденным перечнем мест, на которых разрешено осуществлять торговлю, оказывать услуги в нестационарной сети.

6.4. Разрешение на установку малых архитектурных форм точек выносной и мелкорозничной торговли содержит графический материал с указанием точного места расположения и площади установки малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли, элементов внешнего благоустройства объекта и прилегающей территории и колеров окраски, подготавливаемый отделом градостроительства.

6.5. Владельцы малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли, обязаны содержать их в надлежащем санитарно-эстетическом состоянии. Своевременно (или по требованию органов местного самоуправления) производить ремонт, отделку и окраску, в соответствии с выданным разрешением.

6.6. Обязательным для владельцев малых архитектурных форм, точек выносной и мелкорозничной торговли является установка емкостей для сбора бытовых отходов и заключение договора со специализированной организацией на их вывоз.

6.7. Окраску киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек рекомендуется производить не реже одного раза в год.

6.8. Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий рекомендуется производить не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

**7. Порядок содержания жилых и нежилых зданий, строений и сооружений на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**

7.1. Владельцам зданий, строений, домовладений и сооружений (юридическим и физическим лицам) вменяется в обязанность содержание фасадов, принадлежащих им зданий и всех элементов внешнего благоустройства, относящихся к ним в образцовом техническом и эстетическом состоянии.

7.2. Ремонт, окраска зданий, домовладений выполняются за счет средств и силами их владельцев или строительными организациями на договорной основе.

7.3. Предприятия, организации, ведомства, предприятия жилищно-коммунального хозяйства, граждане, владеющие домами на праве личной собственности, обязаны эксплуатировать здания, строения и сооружения, а так же производить их ремонт в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

7.4. Все вновь возводимые усадебные, одно- двухквартирные жилые дома должны быть расположены в соответствии красной линии застройки.

7.5.Расстояние от вновь возводимых хозяйственных построек до:

красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 метров;

границы соседнего участка – не менее 4 метров;

жилых строений – не менее 15 метров.

7.6. Для отвода воды с крыш домовладелец обязан установить водосборные желоба и организовать водосток в отводную канаву, устроенную на своем земельном участке, на расстоянии не менее 1 метра от смежного земельного участка.

7.7. Фасады зданий, строений и сооружений не должны иметь видимых повреждений (разрушения отделочного слоя и водосточных труб, воронок, изменения цветового фона и т.п.), занимающих более 10% фасадной поверхности.

7.8. Необходимость и периодичность проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий определяются:

-владельцами исходя из существующего состояния фасада;

-администрацией сельского поселения – с обязательной выдачей соответствующих предписаний.

7.9. После окончания работ на фасадах зданий обязательна очистка, мойка прилегающих строений и территорий (пешеходных дорожек, улиц, газонов и т.д.).

7.10. Строительный мусор, образуемый при ремонте зданий, должен собираться и ежедневно вывозится в места санкционированного складирования.

7.11. В начале каждой улицы и крайнем домовладении, должны располагаться таблички с наименованием улиц, на фасаде каждого дома устанавливается номерной знак утвержденного образца. Владельцам зданий рекомендуется содержать в исправном состоянии номерные знаки.

7.12. У входа в подъезд устанавливаются указатели номеров квартир, сгруппированные поэтажно, на каждой двери квартиры должен быть номер.

7.13. Владельцам зданий рекомендуется устанавливать и содержать в исправном состоянии на фасадах зданий вывески, рекламы, аншлаги, номерные знаки.

7.14. С наступлением темного времени суток должны освещаться дворы, арки, указатели квартир у входа в подъезд и каждая площадка лестничной клетки. Лестницы, не имеющие естественного освещения, должны освещаться в течение круглых суток.

**8. Порядок строительства (ремонта) подземных коммуникаций, капитального ремонта улиц, тротуаров и других видов земляных работ на территории**

**Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**

8.1. Производство строительства (ремонта) подземных коммуникаций и других видов земляных работ осуществляется на основании письменного разрешения администрации Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

8.2. На производство работ выдаются:

разрешение при плановом строительстве (ремонте);

разрешение на аварийный ремонт.

8.2.1. Разрешение выдается администрацией Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, в течение трех суток со дня подачи заявления и необходимых документов.

8.2.2. В случае если производство строительных (ремонтных) работ связано с частичным или полным перекрытием движения транспорта, выдача разрешения производится по согласованию с органами ГИБДД.

8.2.3. Копия разрешения должна храниться на месте производства работ и предъявляться по первому требованию должностных лиц органов государственного и муниципального контроля.

8.2.4. В случае если в процессе производства работ внесены изменения в условия, на которых выдано разрешение, исполнитель работ незамедлительно информирует администрацию Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

8.2.5. Аварийные работы разрешается выполнять немедленно, с одновременным уведомлением в течение 1 часа владельцев подземных коммуникаций, попадающих в зону производства работ и соответствующих служб Ордынского района, ГИБДД, администрации Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и т.д.. Разрешение в таких случаях оформляется одновременно, либо в первый же рабочий день, если работы производятся в выходные и праздничные дни.

8.2.6. Строительная организация, или физическое лицо, выполняющее строительные (ремонтные) работы, несет полную ответственность за качество восстановления нарушенного в процессе выполнения работ дорожного покрытия, тротуаров, газонов, зеленых насаждений, элементов благоустройства и т.п. и в случае выявления брака в течение года после выполнения работ обязаны устранить его.

8.2.7. Выполнение строительства (ремонта) подземных коммуникаций, капитального ремонта тротуаров и прочих земляных работ без получения разрешения, как и выполнение не указанных в разрешении видов работ, является самовольным и влечет ответственность юридических и физических лиц, предусмотренную действующим законодательством.

8.2.8. В случае обнаружения ответственными лицами несанкционированного проведения работ они должны быть немедленно приостановлены, нарушенный земляной покров должен быть восстановлен силами нарушителя.

8.3. Юридические и физические лица выполняют капитальный ремонт дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, согласно утвержденного проекта в границах закрепленных территорий Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

8.4. Производство работ.

8.4.1. Строительство (ремонт) подземных коммуникаций должно вестись в технологической последовательности согласно плану производства работ.

8.4.2. Строительная организация обязана до начала работ:

- оградить место производства работ барьерами стандартного типа, либо лентой, окрашенными в бело-красные цвета.

- темное время суток обеспечить ограждение сигнальными лампами красного цвета;

- обеспечить установку дорожных знаков, предупреждающих о производстве строительных работ, а при необходимости схемы объезда и указателей на всем протяжении объездного маршрута;

- установить пешеходные мостики для обеспечения нормального движения пешеходов;

-выставить информационный щит («Паспорт объекта») с указанием вида работ, наименования организации, номера контактного телефона, фамилии ответственного исполнителя, сроков начала и окончания строительства (ремонта).

8.4.3. Ответственный за производство работ обязан обеспечить надлежащее содержание ограждений, дорожных знаков, указателей, освещения, информационного щита на весь период строительства (ремонта).

8.4.4. При производстве работ плодородный слой почвы должен быть снят и использован при восстановлении разрытия.

8.4.5. Разработка грунта в траншеях, пересекающих другие инженерные коммуникации, а так же их последующая засыпка допускается лишь в присутствии вызванных ответственных представителей организаций, эксплуатирующих эти коммуникации.

8.4.6. В случае повреждения существующих подземных коммуникаций по факту повреждения составляется акт с участием заинтересованных организаций и администрации Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области. Поврежденные коммуникации восстанавливаются силами и за счет виновника повреждения.

8.4.7. Восстановление нарушенного дорожного покрытия, тротуаров, газонов, зеленых насаждений, элементов благоустройства и прочего должны выполняться под техническим надзором Службы заказчика.

8.4.8. Датой окончания строительства подземных коммуникаций считается дата подписания акта государственной приемочной комиссией. Датой окончания ремонта (в том числе аварийного) подземных коммуникаций считается дата выдачи акта выполненных работ.

**9. Особые условия уборки и благоустройства**

9.1. При любых видах уборки на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

Запрещается:

9.1.1. Вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и хозфекальные сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели органом местного самоуправления и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и комитетом по охране окружающей среды.

9.1.2. Сжигать бытовые и промышленные отходы, мусор, полимерную тару и пленку на улицах, площадях, в скверах, на бульварах, во дворах предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных домовладений, на санкционированных свалках, в контейнерах, а так же закапывать бытовые отходы в землю.

9.1.3. Сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы.

9.1.4. Предприятиям, организациям и населению сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию.

9.1.5.Сметать мусор на проезжую часть улиц.

9.1.6. Устраивать выпуск бытовых сточных вод из канализаций жилых домов открытым способом в водоемы, ливневую канализацию, на проезжую часть дорог, на рельеф местности, в грунтовые лотки и обочину дорог, на прочие смежные территории.

9.1.7. Устраивать и использовать сливные ямы с нарушением установленных норм.

9.1.8. Производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах, внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели.

9.1.9. Производить посадку на газонах улиц овощей всех видов.

9.1.10. Складировать около торговых точек тару, запасы товаров, производить организацию торговли без специального оборудования.

9.1.11. Ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров).

9.1.12. Повреждать или вырубать зеленые насаждения, в том числе деревья хвойных пород.

9.1.13.Захламлять придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами.

9.1.14. Выливать помои на территории двора и на улицы, в водостоки ливневой канализации и прочие, не предназначенные для этих целей места.

9.1.15.Парковка и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования во дворах и на территориях общего пользования, на тротуарах и газонах, детских площадках, других местах, не предназначенных для этих целей. Наезд на бордюры.

9.2. С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния в населенных пунктах

Запрещается:

9.2.1. Купать собак и других животных в водоемах, в местах массового купания, выгуливать животных в парках, скверах, бульварах, на детских площадках и стадионе.

9.2.2.Мыть транспортные средства возле водоразборных питьевых колонок, во дворах многоквартирных жилых домов, местах общего пользования и водоемах поселения.

9.2.3. Выгуливать собак без намордников в местах общего пользования, за исключением собаки- проводника, сопровождающей инвалида по зрению.

9.2.4.Загрязнять места общего пользования отходами жизнедеятельности домашних животных.

9.2.5.Производить торговлю фруктами, овощами и другими продуктами на улицах, площадях стадионах и других местах, не отведенных для этой цели.

9.2.6. Размещать объекты торговли, временные и сезонные сооружения, кафе, пивные и пр. на тротуарах и газонной части улиц, скверов, парковой и лесной зоны.

9.2.7. Движение по населенным пунктам и прочим дорогам общего пользования поселения загрязненного автотранспорта, перевозка мусора, сыпучих и жидких материалов без применения мер предосторожности (полог, герметизация, мойка ходовой части и пр.), предотвращающих загрязнение окружающей территории.

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

посыпка технической солью или обработка солевым раствором тротуаров и проезжей части улицы при гололеде.

**10.Содержание животных и птицы на территории Верх-Ирменского сельсовета**

Раздел 10 считать утратившим силу.

**11. Освещение территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**

11.1. Улицы, дороги, площади, тротуары, общественные территории, территории жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, элементы информации рекомендуется освещать в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией сельсовета согласно сезонной продолжительности светового дня.

Обязанность по освещению данных объектов следует возлагать на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

11.2. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц следует осуществлять специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования.

# **12****. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития среды поселения**

* 1. Общие положения. Задачи, польза и формы общественного участия.

Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех субъектов развития, повышает их удовлетворенность средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни (реализуя базовую потребность человека быть услышанным, влиять на происходящее в его среде жизни).

* + 1. Участие в развитии среды поселения создает новые возможности для общения, сотворчества и повышает субъективное восприятие качества жизни (реализуя базовую потребность в сопричастности и соучастии, потребность принадлежности к целому). Важно, чтобы и физическая среда, и социальные регламенты и культура подчеркивали общность и личную ответственность, создавали возможности для знакомства и стимулировали общение горожан по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых смыслов и идей, некоммерческих и коммерческих проектов.
    2. Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами государственной и муниципальной власти и жителями поселения, формирует лояльность со стороны населения и создаёт кредит доверия на будущее, а в перспективе превращает жителей поселения и других субъектов в партнёров органов власти.
    3. Новый запрос на соучастие со стороны органов власти, приглашение к участию в развитии территории талантливых местных профессионалов, активных жителей поселения, представителей сообществ и различных организаций ведёт к учёту различных мнений, объективному повышению качества решений, открывает скрытые ресурсы всех субъектов развития, содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал села и способствует формированию новых субъектов развития, кто готов думать о селе, участвовать в его развитии, в том числе личным временем и компетенциями, связями, финансами и иными ресурсами – и таким образом повышает качество жизни и среды поселения в целом.
  1. Основные решения

а) формирование нового общественного института развития, обеспечивающего максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех субъектов жизни в процесс развития территории;

б) разработка внутренних регламентов, регулирующих процесс общественного соучастия;

в) внедрение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения зачастую в условиях нехватки временных ресурсов;

г) в целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных сторон и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий и профессиональной экспертизы, рекомендуется провести следующие процедуры:

1 этап: максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта;

2 этап: совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;

3 этап: рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех субъектов жизни поселения, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;

4 этап: передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных субъектов.

* 1. Принципы организации общественного соучастия

Все формы общественного соучастия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых поселенческих изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов жизни поселения вокруг проектов реализующих стратегию развития территории.

* + 1. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.
    2. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий должны приниматься открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий.
    3. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития среды рекомендуется создать интерактивный портал в сети "Интернет", представляющий наиболее полную и актуальную информацию в данной сфере – организованную и представленную максимально понятным образом для пользователей портала.
    4. Рекомендуется обеспечить свободный доступ в сети «Интернет» к основной проектной и конкурсной документации, а также обеспечивать видеозапись публичных обсуждений проектов благоустройства и их размещение на специализированных муниципальных ресурсах. Кроме того, рекомендуется обеспечить возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.
  1. Формы общественного соучастия
     1. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства рекомендуется следовать следующим форматам:
        1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
        2. Определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
        3. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
        4. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
        5. Консультации по предполагаемым типам озеленения;
        6. Консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
        7. Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
        8. Согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;
        9. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
        10. Осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).
     2. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.
     3. Информирование может осуществляться следующим образом:
        1. Созданием единого  информационного интернет - ресурса (сайта или приложения), который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.
        2. Работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.
        3. Вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (поликлиника, ДК, библиотека, спортивный комплекс), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах).
        4. Информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе -школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся.
        5. Индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.
        6. Использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных поселенческих и профессиональных сообществ.
        7. Установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.
        8. Установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.
  2. Механизмы общественного участия.
     1. Обсуждение проектов должно происходить в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы.
     2. Рекомендуется использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских, проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.
     3. На каждом этапе проектирования рекомендуется выбирать максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.
     4. Для проведения общественных обсуждений рекомендуется выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.
     5. По итогам встреч, проектных семинаров, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений должен быть сформирован отчет о встрече, а также видеозапись самой встречи и выложены в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте муниципалитета для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.
     6. Для обеспечения квалифицированного участия необходимо публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект не позднее чем за 14 дней до проведения самого общественного обсуждения.
     7. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.
     8. Рекомендуется создавать условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в сети "Интернет".
  3. Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, интерактивных порталов в сети "Интернет". Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти поселения и (или) на интерактивный портал администрации поселения в сети "Интернет".
  4. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

1. **Контроль и ответственность за нарушение Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории  Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области**

13.1.Контроль за соблюдением норм и требований в сфере внешнего благоустройства и содержания территорий в границах муниципального образования, предусмотренных настоящими Правилами, осуществляет местная администрация.

13.2. За нарушение настоящих Правил виновные лица несут административную ответственность, установленную законодательством субъекта Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение 1

к правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка

на территории Верх-Ирменского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

С ЦЕЛЬЮ ЕЕ СОДЕРЖАНИЯ И УБОРКИ

|  |  |
| --- | --- |
|  | В администрацию Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, утверждёнными решением сессии Совета депутатов Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от 30.10.2017 г. г. № 107 (с внесенными изменениями от 14.09.2018г. № 154, от 22.03.2019 г. № 174) прошу закрепить в целях ее содержания и уборки территорию, прилегающую к принадлежащему мне

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид права)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид и схематическое описание объекта)

расположенному по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.                             \_\_\_\_\_\_\_/ Ф.И.О. заявителя

Приложение № 2

к правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка

на территории Верх-Ирменского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

СОГЛАШЕНИЕ

О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

с. Верх-Ирмень

Ордынского района

Новосибирской области                                      «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Администрация Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «администрация», в лице главы Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области Медведевой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании правил благоустройства территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.2. Администрация закрепляет за Заявителем территорию в радиусе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. с каждой стороны, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м. прилегающую к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       (наименование объекта),

расположенному по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принадлежащему Заявителю на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                              (вид права)

1.2. Заявитель обязуется осуществлять все виды работ в целях её содержания и уборки, в соответствии с условиями настоящего соглашения, Правил благоустройства территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области с целью обеспечения чистоты и порядка на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, в том числе содержание и уборка прилегающей территории в весенне-летний, осенний и зимний периоды.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. Не препятствовать Заявителю в осуществлении действий по содержанию и уборке закрепленной территории, согласно схематического описания объекта и условиями настоящего соглашения.

2.1.2. Осуществить юридически значимые действия, необходимые для прекращения действия настоящего соглашения, при представлении Заявителем документа о прекращении права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,              в

(вид права)

срок не позднее 5 календарных дней с момента представления заявителем соответствующего документа.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по содержанию и уборке прилегающей территории в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, а также Правилами благоустройства территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

2.2.2. Оказывать Заявителю содействие при осуществлении содержания и уборки закрепленной территории.

2.2.3. Запрашивать у Заявителя документы и материалы, связанные с исполнением Заявителем обязательств по настоящему соглашению по содержанию и уборке закрепленной территории.

2.3. Заявитель обязан:

2.3.1. Осуществлять выполнение работ по содержанию и уборке закрепленной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и правилами благоустройства территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

2.3.2. Сообщать в администрацию обо всех изменениях по договору: об изменении фамилии, имени, отчества, места постоянного жительства физического лица, места нахождения юридического лица.

2.3.3. Не препятствовать при проведении контрольных мероприятий по проверке исполнения условий настоящего соглашения о содержании и уборке прилегающей территории.

2.3.4. Предоставить в администрацию документ, удостоверяющий прекращения права Заявителя на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид права)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

в срок не более 5 календарных дней с момента получения данного документа (с момента прекращения срока его действия).

2.4. Заявитель вправе:

2.4.1. Осуществлять содержание и уборку закрепленной территории за счет собственных средств самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций.

1. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

Споры, возникающие при исполнении настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до прекращения прав Заявителя на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование объекта)

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение или расторжение настоящего соглашения производится по письменному соглашению Сторон.

5.2. По взаимному соглашению Сторон размер прилегающей территории, закрепленной за Заявителем в целях ее содержания и уборки, может быть увеличен или уменьшен на основании дополнительного соглашения к настоящему договору.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится в администрации, второй - у Заявителя.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района  Новосибирской области  633272, Новосибирская область,  Ордынский район,  с. Верх-Ирмень, Агрогородок, д. б/н  Телефон (838359) 34-251    Глава Верх-Ирменского сельсовета  Ордынского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н.Медведева | Заявитель  ФИО    Наименование организации    Адрес    Телефон  Заявитель    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |