|  |
| --- |
| **Утверждаю**  Глава Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Медведева  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года |

**Конкурсная документация**

Конкурс на право заключения договора оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту крыш на территории с.Верх-Ирмень Ордынского района Новосибирской области. №2015-1

**с. Верх-Ирмень. 2015 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА | | |
| **1** | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА |  |
| **1.1** | Законодательное регулирование |  |
| **1.2** | Термины и понятия |  |
| **1.3** | Функции организатора открытого конкурса |  |
| **2** | КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ | |
| **2.1** | Содержание конкурсной документации |  |
| **2.2** | Разъяснение положений конкурсной документации |  |
| **2.3** | Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию |  |
| **2.4** | Отказ от проведения конкурса |  |
| **3.** | ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ | |
| **3.1** | Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению |  |
| **3.2** | Изменения заявок на участие в конкурсе |  |
| **3.3** | Отзыв заявок на участие в конкурсе |  |
| **3.4** | Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием |  |
| **3.5** | Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе |  |
| **3.6** | Валюта заявки на участие в конкурсе |  |
| **3.7** | Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе |  |
| **3.8** | Требования к предложениям о цене договора |  |
| **3.9** | Требования к содержанию и описанию предложения претендента на участие в конкурсе в отношении выполняемых работ и (или) оказываемых услуг |  |
| **3.10** | Антидемпинговые меры при проведении конкурса |  |
| II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА | |  |
| III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ | |  |
| IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА (Приложение №1) | |  |
| V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ | |  |

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

1.1. Законодательное регулирование.

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с утвержденным постановлением правительства Новосибирской области от «15» мая 2014 года № 200-п «Об утверждении Порядка привлечения подрядных организаций для оказания и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» (далее Порядок), Жилищным кодексом РФ, Законом Новосибирской области от 05.07.2013 № 360-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новосибирской области», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением правительства Новосибирской области от 27.11.2013г. №524-п «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новосибирской области , на 2014-2038 годы».

1.2. Термины и понятия.

**Организатором конкурса является –** органы местного самоуправления на основании соответствующего договора, заключенного с Фондом, указан в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА";

**Заказчик –** органы местного самоуправления на основании соответствующего договора, заключенного с Фондом, указан в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА";

**торги** – открытый конкурс на право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории с.Верх-Ирмень Ордынского района Новосибирской области указан в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА";

**предмет торгов** – право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории с.Верх-Ирмень Ордынского района Новосибирской области указан в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА";

**договор** – договор на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, заключенный между заказчиком и подрядной организацией, определенной по результатам торгов;

**комиссия** – коллегиальный орган, созданный организатором торгов для рассмотрения и оценки заявок и подведения итогов торгов;

**претендент**  – подрядная организация, осуществляющая деятельность, составляющую предмет торгов, и подавшая заявку на участие в торгах;

**участник торгов** – претендент на участие в конкурсе, соответствующий требованиям настоящего Порядка и требованиям, установленным конкурсной документацией, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе;

**победитель конкурса** – претендент, признанный комиссией участником торгов;

**заявка**  – документ (комплект документов), содержащий предложение претендента по условиям оказания услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, подготовленный в соответствии с документацией о торгах и направленный организатору конкурса на бумажном носителе;

**начальная (максимальная) цена договора** – цена договора, определенная и обоснованная заказчиком на весь объем услуг и (или) работ, установленный договором и техническим заданием, конкурсной документацией, включающей в себя все расходы, налоги и иные обязательные платежи, связанные с исполнением договора;

**расходы на участие в конкурсе и при заключении договора -** претендент на участие в конкурсе несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе и заключением договора, а заказчик, организатор конкурса не имеет обязательств в связи с такими расходами.

**конкурсная документация** – совокупность документов, определяющих порядок, сроки, условия проведения конкурса и участия в конкурсе.

**лот** - отдельный предмет торгов в рамках одного открытого конкурса, определенный и обособленный конкурсной документацией, однородные или функционально взаимосвязанные работы, в рамках одного открытого конкурса допускается подача отдельного предложения и заключение отдельного договора.

**1.3. Функции организатора конкурса.**

1.3.1. Оформляет извещение о проведении конкурса.

1.3.2. Разрабатывает и утверждает конкурсную документацию и документы о внесении изменений в нее.

1.3.3. Обеспечивает опубликование информации о конкурсе на официальном сайте некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта).

1.3.4. Организует и проводит конкурс.

1.3.5. Предоставляет разъяснения положений конкурсной документации.

1.3.6. Осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе.

1.3.7. Осуществляет размещение на Официальном сайте протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**2.1. Содержание конкурсной документации.**

2.1.1. Конкурсная документация включает перечень частей, разделов, подразделов и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в конкурсную документацию в порядке, предусмотренном Порядком.

2.1.2. Конкурсная документация предоставляется всем заинтересованным лицам в порядке и на условиях, предусмотренных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

**2.2. Разъяснение положений конкурсной документации.**

2.2.1. Проведение переговоров заказчиком, членами комиссий по осуществлению проведению конкурса с претендентами на участие в конкурсе, не допускается.

2.2.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурсного отбора не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, а также разместить указанные разъяснения на официальном сайте некоммерческой организации «Фонд модернизации и развития жилищно - коммунального хозяйства муниципальных образований Новосибирской области».

**2.3. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию.**

2.3.1. Организатор конкурса, заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом претендента на участие в конкурсе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте администрации Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем десять дней.

2.3.2. Претенденты на участие в конкурсе, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса и в конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте.

2.3.3. Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если претенденты на участие в конкурсе не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенными надлежащим образом.

**2.4. Отказ от проведения конкурса.**

2.4.1. Организатор конкурса, заказчик, разместившие на официальном сайте информацию о проведении конкурса, по одному и более лоту вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе. После размещения на официальном сайте извещения об отказе в проведении конкурса, организатор конкурса не вправе вскрывать конверты с заявками претендентов на участие в конкурсе.

2.4.2. По истечении срока отказа от проведения конкурса и до заключения договора организатор конкурса вправе отменить проведение конкурса только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

2.4.3. Решение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в день принятия этого решения, для незамедлительного информирования претендентов на участие в конкурсе. Претендентам, подавшим заявки при их обращении в срок не более семи дней следующих со дня отказа проведения конкурса и предъявлении расписки о принятии заявки, такие заявки возвращаются, заявки полученные по средством почтовой связи высылаются в адрес отправителя в течении семи дней следующих со дня отказа проведения конкурса. Не востребованные заявки уничтожаются организатором конкурса. Отказом в проведении конкурса считается момент размещения извещения об отказе от проведения конкурса на официальном сайте.

2.4.4. При отказе от проведения конкурса организатор конкурса, заказчик, не несет ответственность перед претендентами на участие в конкурсе, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отказа проведения конкурса претендентами на участие в конкурсе причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика.

3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

**3.1. Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению.**

3.1.1. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации (часть II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА").

3.1.2. Датой подачи заявки на участие в конкурсе является дата поступления такой заявки по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

3.1.3. Претенденты на участие в конкурсе имеют право подать свои заявки на участие в конкурсе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации (часть II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА"). Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.1.4. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА". При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день размещения на официальном сайте: [www.verh-irmen.ru](http://www.verh-irmen.ru) извещения о проведении конкурса.

3.1.5. В случае отправления заявки на участие в конкурсе по средством почтовой связи претендент на участие в конкурсе самостоятельно несет риск не поступления такой заявки заказчику, с соблюдением необходимых сроков.

3.1.6. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

3.1.7. Поступившие конверты с заявками регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления конвертов с заявками на участие в конкурсе. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу организатора конкурса.

3.1.8. По требованию претендента на участие в конкурсе, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатором конкурса выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием даты и времени его получения.

3.1.9. Претендентам подавшим заявки на участие в конкурсе, организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

3.1.10. Претендент на участие в конкурсе подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

3.1.11. Претендент на участие в конкурсе готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями раздела 3 "ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ" и в соответствии с формами документов, установленными частью III "ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ".

3.1.11.1. При подготовке предложения претендентом на участие в конкурсе по материалам, оборудованию и технологиям, используемым при выполнении работ, их качественным и иным характеристикам, их показателям, соответствующим требованиям конкурсной документации, претендентом на участие в конкурсе указываются сведения в соответствии с теми данными, об используемых при выполнении работ и (или) оказании услуг, которые указаны в Части IV «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ» «Требования к качественным и иным характеристикам оказываемых услуг и (или) выполняемых работ и их показателям, которые определяют соответствие потребностям заказчика» с учетом следующих положений:

- в части представления сведений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках (применяемых материалов при производстве работ) в заявке претендента на участие в конкурсе не допускается указание словосочетаний «должен быть» / «должно быть», «не менее» / «не более», «менее» / «более», «не хуже» / «лучше», «выше» / «ниже», «меньше» / «больше», «>» / «<», «≤» / «≥», «превышает» / «не превышает», «превышать» / «не превышать» «или», «+/-», «свыше», по отношению к характеристикам выполняемых работ и (или) оказываемых услуг. Указывается только абсолютно точное и достоверное значение характеристик и функциональных свойств выполняемых работ и (или) оказываемых услуг;

- претендент на участие в конкурсе в своей заявке при описании характеристик и предложений должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Единица измерения, указанная в Части IV «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ» «Требования к качественным и иным характеристикам выполняемых работ и или оказываемых услуг и их показателям которые определяют соответствие потребностям заказчика» является конкретным показателем. Заявки, поданные с нарушением данных требований, будут отклонены.

- разъяснение понятий, применяемых в показателях материалов: «Не более» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Не менее» означает больше установленного значения и включает крайнее минимальное значение; «Более» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Менее» означает меньше установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «от... до... » означает диапазон значений и включает крайние значения; «Свыше» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Выше» означает большее значение, чем установлено значение и не включает крайнее минимальное значение; «Ниже» означает меньшее значение, где показатель имеет более низкое значение; «Превышает, превышать» означает больше установленного значения и не включает крайнее минимальное значение; «Не превышает, не превышать» означает меньше установленного значения и включает крайнее максимальное значение; «Меньше» означает менее установленного значения и не включает крайнее максимальное значение; «Больше» означает более установленного значения и не включает крайнее минимальное значение.

3.1.12. В случае если претендент на участие в конкурсе планирует принять участие в конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на участие в конкурсе на каждый такой лот отдельно с учетом требований раздела 3 "ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ".

3.1.13. При описании условий и предложений претендент на участие в конкурсе должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части V "ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ".

3.1.14. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.1.15. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись (часть III "ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ"), входящих в их состав документов, быть скреплены печатью претендента на участие в конкурсе (для юридического лица) и подписаны претендентом на участие в конкурсе или лицом, уполномоченным участником конкурса (в том числе на прошивке). Соблюдение претендентом на участие в конкурсе указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени претендента на участие в конкурсе и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Ненадлежащее исполнение претендентом на участие в конкурсе требования о том, что все листы такой заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.1.16. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА". Требовать от претендента на участие в конкурсе представления оригиналов документов не допускается.

3.1.17. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

3.1.18. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в форме "ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ" (форма 1 части III "ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ").

3.1.19. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (физическим лицом).

3.1.20. Все документы, представляемые претендентами на участие в конкурсе в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.1.21. Опечатывание и маркировка конвертов с заявками на участие в конкурсе, подаваемым в письменной форме:

3.1.21.1.Претендент на участие в конкурсе подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. На таком конверте указывается наименование конкурса на участие в котором подается данная заявка, наименование и номер лота, и идентификационный код конкурса следующим образом: Заявка на участие в конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет конкурса). Лот № \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование лота). Идентификационный номер\_\_\_\_\_\_\_». идентификационный номер указывается на основании реестрового номера, который содержится в извещении о проведении соответствующего конкурса;

3.1.21.2. Претендент на участие в конкурсе вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес, (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица);

3.1.21.3. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

3.1.22. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований конкурсной документации, организатор конкурса не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

3.1.23. Все заявки на участие в конкурсе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе, не возвращаются, кроме отозванных заявок на участие в конкурсе претендентами на участие в конкурсе и в случаях, предусмотренных Порядком, а также заявок на участие в конкурсе, поданных с опозданием.

**3.2. Изменения заявок на участие в конкурсе.**

3.2.1. Претендент на участие в конкурсе, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.2.2. Изменения, внесенные в заявку на участие в конкурсе, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

3.2.3. Заявки на участие в конкурсе изменяются в следующем порядке.

3.2.3.1. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в опечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются: наименование конкурса, наименование и номер лота, реестровый номер в следующем порядке: "Изменение заявки на участие в конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет конкурса). Лот N \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование лота). Идентификационный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ (регистрационный номер заявки).

3.2.3.2. Изменения заявки на участие в конкурсе должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе, подаваемых в письменной форме в соответствии с положениями подраздела 3.1.

3.2.4. Если конверт с изменениями заявки на участие в конкурсе не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, организатор конкурса не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

3.2.5. До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе изменения заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений извещения о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и в конкурсной документации (часть II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА").

3.2.6. Претенденты на участие в конкурсе имеют право изменить свои заявки на участие в конкурсе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не позже времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации (часть II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА").

3.2.7. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

3.2.8. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе.

3.2.9. Претенденты на участие в конкурсе, подавшие изменения заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких изменениях заявок, до вскрытия конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и содержащихся в них изменений заявок до момента их вскрытия.

3.2.10. Конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе.

**3.3. Отзыв заявок на участие в конкурсе.**

3.3.1. Претендент на участие в конкурсе, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок и момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.3.2. Заявки на участие в конкурсе отзываются в следующем порядке:

3.3.2.1. Претендент на участие в конкурсе подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в конкурсе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, номер и наименование лота, идентификационный код конкурса, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе.

3.3.2.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом - участником конкурса.

3.3.2.3. До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе заявления об отзыве заявок на участие в конкурсе подаются организатору конкурса по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации (часть II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА").

3.3.3. Если уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подано с нарушением требований настоящего пункта, организатор конкурса не несет ответственности в случае его потери.

3.3.4. Претенденты на участие в конкурсе имеют право отозвать свои заявки на участие в конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, а также в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не позднее времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации (часть II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА").

3.3.5. Уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

3.3.6. После получения и регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе организатор конкурса сравнивают регистрационный номер заявки, указанный в заявке и в уведомлении об отзыве соответствующей заявки на участие в конкурсе, и в случае, если они совпадают, вскрывают (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) претендента на участие в конкурсе) конверт с заявкой на участие в конкурсе, которая отозвана. Заявки на участие в конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, указанном выше, считаются не поданными.

**3.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием.**

3.4.1. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается организатором конкурса в порядке, установленном конкурсной документацией, в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес.

**3.5. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.**

3.5.1. Заявка подготовленная претендентом на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, должна быть написана на русском языке.

3.5.2. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

**3.6. Валюта заявки на участие в конкурсе.**

3.6.1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях.

**3.7. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.**

3.7.1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать документы и сведения, указанные в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА".

3.7.2. В случае неполного представления документов и(или) сведений, перечисленных в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА", претендент на участие в конкурсе не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

3.7.3. Представление заявки на участие в конкурсе с отклонением по форме, установленной конкурсной документацией, расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

3.7.4. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

**3.8. Требования к предложениям о цене договора.**

3.8.1. Цена договора, предлагаемая претендентом на участие в конкурсе, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в части II "ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА".

3.8.2. Претендент на участие в конкурсе производит расчет цены договора в соответствии с требованиями части V "ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ" и представляет предложение по форме "ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА", приведенной в части III "ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ".

3.8.3. Цена договора должна включать все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**3.9. Требования к содержанию и описанию предложения претендента на участие в конкурсе в отношении выполняемых работ и (или) оказываемых услуг**

3.9.1. Описание претендентами на участие в конкурсе оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, в случае если он является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию претендентами на участие в конкурсе выполняемых работ, оказываемых услуг, в случае если они являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями части V "ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ" и по форме "ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПО МАТРИАЛАМ, ОБОРУДОВАНИЮ и ТЕХНОЛОГИЯМ ИСПОЛЬЗУЕМЫМ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ, ИХ КАЧЕСТВЕННЫМ И ИНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ И ИХ ПОКАЗАТЕЛИ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯМ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ", приведенной в части III "ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ".

**3.10****. Антидемпинговые меры при проведении конкурса.**

3.10.1. В случае, если при проведении конкурса участником конкурса, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении конкурса.

II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

В части II. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» содержится информация для данного конкретного конкурса, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части I «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ КОНКУРСА».

При возникновении противоречия между положениями части I «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ КОНКУРСА» и части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», применяются положения части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

| №  пункта | Наименование | Информация |
| --- | --- | --- |
|  | Организатор  конкурса | Наименование: администрация Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  Место нахождения: 633272, Новосибирская область, Ордынский район, с.Верх-Ирмень, Агрогородок б/н, здание администрации Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области администрация Верх-Ирменского сельсовета  Почтовый адрес: 633272, Новосибирская область, Ордынский район, с.Верх-Ирмень, Агрогородок б/н, здание администрации Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  Контактное лицо: Иванова Н.А..  Телефон: +7 (383) 59-34-234  Адрес электронной почты: IRMENADM@YANDEX.RU |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: Администрация Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  Место нахождения: 633272, Новосибирская область, Ордынский район, с.Верх-Ирмень, Агрогородок, администрация Верх-Ирменского сельсовета  Почтовый адрес: 633272, Новосибирская область, Ордынский район, с.Верх-Ирмень, Агрогородок б/н  Контактное лицо: Иванова Н.А..  Телефон: +7 (383) 59-34-234  Адрес электронной почты: IRMENADM@YANDEX.RU |
|  | Используемый способ определения подрядчика, исполнителя, предмет конкурса.  В состав открытого конкурса входят следующие лоты: | Конкурс на право заключения договора оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту крыш на территории Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.  Лот № 1 – Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) многоквартирного дома №18 по ул.Агрогородок с.Верх-Ирмень Ордынского района.  Лот № 2 – Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) многоквартирного дома №19 по ул.Агрогородок с.Верх-Ирмень Ордынского района.  Лот № 3 – Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) многоквартирного дома №20 по ул.Агрогородок с.Верх-Ирмень Ордынского района.  Лот № 4 – Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) многоквартирного дома №24 по ул.Агрогородок с.Верх-Ирмень Ордынского района. |
|  | Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация | [www.verh-irmen.ru](http://www.verh-irmen.ru) |
|  | Конкурсная документация, способы получения, срок, место и порядок предоставления | Конкурсная документация, размещенная на официальном сайте [www.verh-irmen.ru](http://www.verh-irmen.ru) доступна для ознакомления без взимания платы.  Конкурсная документация предоставляется на русском языке.  Конкурсная документация предоставляется любому заинтересованному лицу по средствам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в форме открытого доступа к копированию настоящей конкурсной документации со всеми имеющимися приложениями на официальном сайте.  Срок предоставления конкурсной документации;  Начало предоставления конкурсной документации является дата публикации на официальном сайте.  Окончание предоставления конкурсной документации на официальном сайте: является дата окончания приема заявок на участие в конкурсе.  Место предоставления конкурсной документации: [www.verh-irmen.ru](http://www.verh-irmen.ru) со дня размещения извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в печатном виде. |
|  | Плата, взимаемая заказчиком за предоставление конкурсной документации | Не установлено. |
|  | Наименование предмета договора  и описание выполняемых работ и условий договора  Объем, место и сроки выполнения работ. | Лот № 1 – Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) многоквартирного дома №18 по ул.Агрогородок с.Верх-Ирмень Ордынского района.  Лот № 2 – Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) многоквартирного дома №19 по ул.Агрогородок с.Верх-Ирмень Ордынского района.  Лот № 3 – Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) многоквартирного дома №20 по ул.Агрогородок с.Верх-Ирмень Ордынского района.  Лот № 4 – Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (ремонт крыши) многоквартирного дома №24 по ул.Агрогородок с.Верх-Ирмень Ордынского района.  Место выполнения работ: в соответствии с адресным перечнем, установленном в техническом задании.  Полная характеристика объема выполняемых работ отражено в проекте договора и технической части конкурсной документации.  Описание условий исполнения договора, отражено в проекте договора являющегося неотъемлемой частью конкурсной документации.  Качественные и иные характеристики и показатели, определяющие соответствие выполняемых работ потребностям заказчика: в соответствии с условиями договора и технической частью настоящей конкурсной документации.  Ссылки в конкурсной документации на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования о соответствии отдельных материалов и оборудования Техническим условиям, является частью наименования примененной расценки и носит рекомендательный характер.  Требования к качественным и иным характеристикам, которые определяют соответствие потребностям заказчика указаны в Техническом задании.  Ссылки в конкурсной документации на товарные знаки сопровождать словами «или эквивалент».  Сроки выполнения работ:  Начало выполнения работ: с даты подписания договора.  Окончание выполнения работ: 30 календарных дней с момента заключения договора.  Срок предоставления гарантии качества выполняемых работ: 5 (пять) лет с момента окончания выполненных работ. |
|  | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с (подрядчиком, исполнителем) | Российский рубль. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора | **Лот № 1** – **1 226 240,30** (один миллион двести двадцать шесть тысяч двести сорок) руб. 30 коп. в т.ч. НДС- 18%.  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя расходы Подрядчика, в том числе расходы на материалы, транспортные услуги, монтаж оборудования, страхование, услуги субподрядных организаций, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей. В начальную стоимость включены затраты на осуществление строительного контроля в размере 0,7%  **Лот № 2** – **1 226 240,30** (один миллион двести двадцать шесть тысяч двести сорок) руб. 30 коп. в т.ч. НДС- 18%.  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя расходы Подрядчика, в том числе расходы на материалы, транспортные услуги, монтаж оборудования, страхование, услуги субподрядных организаций, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей. В начальную стоимость включены затраты на осуществление строительного контроля в размере 0,7%  **Лот № 3** – **1 226 240,30** (один миллион двести двадцать шесть тысяч двести сорок) руб. 30 коп. в т.ч. НДС- 18%.  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя расходы Подрядчика, в том числе расходы на материалы, транспортные услуги, монтаж оборудования, страхование, услуги субподрядных организаций, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей. В начальную стоимость включены затраты на осуществление строительного контроля в размере 0,7%  **Лот № 4** – **2 166 349,00** (два миллиона сто шестьдесят шесть тысяч триста сорок девять) руб. 00 коп. в т.ч. НДС- 18%.  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя расходы Подрядчика, в том числе расходы на материалы, транспортные услуги, монтаж оборудования, страхование, услуги субподрядных организаций, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей. В начальную стоимость включены затраты на осуществление строительного контроля в размере 0,7% |
|  | Источник финансирования | перечисление взносов на капитальный ремонт  местный бюджет  Федеральный бюджет |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Начальная (максимальная) цена договора определена на основании локального сметного расчета, а также на основании законодательных актов об установлении предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новосибирской области. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты работ, услуг | В соответствии с проектом договора |
|  | Требования к претендентам на участие в конкурсе | При проведении конкурса установлены следующие требования к претендентам на участие в конкурсе: лот № 1, лот № 2, лот № 3, лот № 4:  1) наличие выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае проведения торгов на выполнение соответствующих работ;  2) наличие опыта осуществления услуг и (или) работ, являющихся предметом конкурсных процедур, не менее двух лет; 3) представление подрядной организацией обеспечения исполнения договора об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах не менее 5 процентов от стоимости указанного договора; 4) отсутствие у подрядной организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период; 5) в отношении подрядной организации не должна проводиться процедура банкротства либо процедура ликвидации; 6) деятельность подрядной организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 7) отсутствие у подрядной организации за последние два года фактов неисполнения обязательств по ранее заключенным договорам об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) фактов расторжения таких договоров вследствие существенных нарушений подрядной организацией условий договоров. |
|  | Дополнительные требования  к претендентам на участие в конкурсе | Не установлено |
|  | Дата начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации | Дата начала предоставления разъяснений положений конкурсной документации:15.01.2015 г.  Дата окончания предоставления разъяснений положений конкурсной документации: 13.02.2015 г. до 16-00. |
|  | Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе | Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: : 633272, Новосибирская область, Ордынский район, с.Верх-Ирмень, Агрогородок, здание администрации Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, специалист по имуществу и земельным отношениям Иванова Надежда Анатольевна  Дата начала подачи заявок на участие в конкурсе: 15.01.2015 г.  Дата окончания подачи заявок на участие в конкурсе: 13.02.2015 г. до 16-00.  Заявки на участие в конкурсе принимаются по указанному адресу с понедельника по пятницу с 9-00 до 17-00 (обед - с 13-00 до 14-00).  В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, заявки подаются на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед началом вскрытия конвертов на участие в конкурсе.  В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанный в части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», претенденты на участие в конкурсе подают свои заявки на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота  Подача заявок на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена. |
|  | Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе | 1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная в соответствии с требованиями раздела 3 «ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ», и в соответствии с формами документов, установленными частью III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ».  Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа претендента на участие в конкурсе, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона - указываются претендентом на участие в конкурсе в форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» (Форма 2 части III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ»).  1.1. Предложение претендента на участие в конкурсе в отношении объекта закупки, оформляемое в соответствии с частью III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ».  1.2. Предложение о цене договора, оформляемое в соответствии с частью III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.  1.3. Предложение о качестве работ, оформляемое в соответствии с частью III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.  1.4. Предложение о квалификации претендента на участие в конкурсе, оформляемое в соответствии с частью III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.  2. Для юридических лиц - выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.  Для ИП - выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.  4. Копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица).  5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в конкурсе - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в конкурсе без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени претендента на участие в конкурсе действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в конкурсе, заверенную печатью претендента на участие в конкурсе и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.  6. Нотариальные копии учредительных документов претендента на участие в конкурсе (для юридического лица), со всеми изменениями и дополнениями. 7. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе либо оригинал банковской гарантии, выданный банком.  8. Копия действующего свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией:  9. Другие документы, прикладываемые по усмотрению участником конкурса. |
|  | Количество копий заявки на участие в конкурсе | 0 (ноль) |
|  | Обеспечение заявок на участие в конкурсе | Требуется |
|  | Размер обеспечения заявок на участие в конкурсе, порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, условия банковской гарантии | Сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе предусмотрена в следующем размере: **5 %** от начальной (максимальной) цены договора, что составляет:  - **лот №1** – 61 312,02(шестьдесят одна тысяча триста двенадцать) руб. 02 коп., НДС не облагается.  -**лот №2** -61 312,02(шестьдесят одна тысяча триста двенадцать) руб. 02 коп., НДС не облагается.  -**лот №3**- 61 312,02(шестьдесят одна тысяча триста двенадцать) руб. 02 коп., НДС не облагается.  -**лот №4 –** 108 317,47 (сто восемь тысяч триста семнадцать) руб. 47 коп., НДС не облагается  Порядок внесения:  Обеспечение заявки на участие в конкурсе может предоставляться претендентом на участие в конкурсе путем внесения денежных средств или банковских гарантий .  Обеспечении заявки на участие в конкурсе производится путем внесения денежных средств на счет заказчика, указанный в конкурсной документации, факт внесения претендентом на участие в конкурсе таких денежных средств подтверждается платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения. В платежном поручении, утвержденном Указанием Центрального банка Российской Федерации от 03.03.2003 № 1256-у, в графе «назначение платежа» указывается: «Средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (номер конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). НДС не облагается"  Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе должны быть поданы претендентом на участие в конкурсе в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсе.  В случае, если претендентом на участие в конкурсе в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в конкурсной документации, такой претендент на участие в конкурсе признается не предоставившим обеспечение заявки.  Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), возвращаются на счет участника конкурса в течение пяти рабочих дней. |
|  | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе | Получатель: администрация Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  ИНН 5434100550, КПП 543401001  р/с 40302810650043000321, УФК по Новосибирской области (администрация Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области л/с 05513010480)  БИК 045004001,  Банк получателя: ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛ. г.Новосибирск |
|  | Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе | Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится 13.02.2015 г., начиная с 16:00 по местному времени, по адресу: 633272, НСО, Ордынский район, с.Верх-Ирмень, Агрогородок, здание сельского совета, кабинет специалиста по земле и имущественным отношениям |
|  | Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе | Дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе – в течение двух рабочих дней с момента вскрытия конвертов. 633272, НСО, Ордынский район, с.Верх-Ирмень, Агрогородок, здание сельского совета, кабинет специалиста по земле и имущественным отношениям  Дата и время оценки и сопоставления заявок – в течение двух рабочих дней с момента рассмотрения заявок на участие в конкурсе. 633272, НСО, Ордынский район, с.Верх-Ирмень, Агрогородок, здание сельского совета, кабинет специалиста по земле и имущественным отношениям |
|  | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе | Указаны в Приложении 1 к настоящей информационной карте. |
|  | Размер, условия обеспечения исполнения договора. Порядок предоставления и требования к такому обеспечению. | Сумма обеспечения исполнения договора предусмотрена в следующем размере: 5 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет:  - **лот №1** – 61 312,02(шестьдесят одна тысяча триста двенадцать) руб. 02 коп., НДС не облагается.  -**лот №2** -61 312,02(шестьдесят одна тысяча триста двенадцать) руб. 02 коп., НДС не облагается.  -**лот №3**- 61 312,02(шестьдесят одна тысяча триста двенадцать) руб. 02 коп., НДС не облагается.  -**лот №4 –** 108 317,47 (сто восемь тысяч триста семнадцать) руб. 47 коп., НДС не облагается  В случае, если предложенная в заявке претендента на участие в конкурсе цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, участник конкурса, с которым заключается договор, предоставляет обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в конкурсной документации, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).  Обеспечение исполнения договора может быть представлено в виде:  1. Внесение денежных средств на указанный заказчиком счет.  Договор заключается после предоставления претендентом на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора (заверенное платежное поручение) или банковской гарантии.  В случае, непредставления претендентом на участие в конкурсе, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора. |
|  | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора | Получатель: администрация Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  ИНН 5434100550, КПП 543401001  р/с 40302810650043000321, УФК по Новосибирской области (администрация Верх-Ирменского сельсовета Ордынского района Новосибирской области л/с 05513010480)  БИК 045004001,  Банк получателя: ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛ. г.Новосибирск |
|  | Возможность Заказчика изменить условия договора | Предусмотрена. |
|  | Срок подписания договора победителем конкурса или иным его участником, с которым заключается договор.  Условия признания победителя конкурса или данного участника уклонившимися от заключения договора. | Договор заключается через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.  Победитель конкурса обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен конкурсной документацией. В случае, если победителем конкурса не исполнены требования настоящей части, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. |
|  | Возможность одностороннего отказа от исполнения договора | Допускается |
|  | Процедура переторжки | Не предусмотрена. |

Приложение 1

К информационной карте конкурса

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ВЕЛИЧИНЫ ЗНАЧИМОСТИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ: Лот № 1, Лот №2, Лот №3, Лот №4**

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

1. Для оценки заявок (предложений) заказчик устанавливает следующие критерии оценки:

1) цена договора;

2) сроки оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

3) величина гарантийного срока оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

4) квалификация участников конкурса

2. При формировании критериев оценки в конкурсной документации учитываются следующие принципы:

1. сумма всех применяемых критериев составляет 100 (сто) процентов;
2. обязательно применяется не менее трех критериев оценки

3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием рейтингового метода, учитывая следующее:

1) присвоение рейтинговых мест осуществляется по каждому критерию отдельно по мере убывания выгодности предложений;

2) первое рейтинговое место присваивается лучшему показателю по критерию, последнее – худшему. Максимальное количество рейтинговых мест равно количеству оцениваемых заявок на участие в конкурсе (лоте). В случае равенства показателей по критерию заявкам на участие в конкурсе (лоте) присваиваются одинаковые рейтинговые места, при этом количество рейтинговых мест соответственно уменьшается;

3) итоговое рейтинговое значение участника конкурса рассчитывается после суммирования рейтинговых мест, набранных таким участником по каждому из критериев с учетом их значимости, по следующей формуле:

Q = A\*B + C\*D,

где: C\*D = C1\*D1 + C2\*D2 + …+ Cn\*Dn,

при этом: A+ C1+ C2+ …+ Cn =100 %,

где:

Q – итоговое рейтинговое значение участника конкурса;

А – значимость ценового критерия «Цена договора, цена единицы продукции»;

B – рейтинговое место участника конкурса по ценовому критерию;

C1, …, Cn – значимость каждого не ценового критерия установленного конкурсной документацией.

D1, …, Dn – рейтинговое место участника конкурса по не ценовым критериям;

n – количество не ценовых критериев.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере увеличения итогового рейтингового значения присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, набравшей по результатам оценки минимальное итоговое рейтинговое значение. Такая заявка считается содержащей лучшие условия исполнения государственного контракта. Оценка и присвоение порядковых номеров осуществляется по каждому лоту отдельно.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Номер критерия | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их содержание | Значимость критериев оценки заявок на участие в конкурсе  (всегда = 100%) |
| **Ценовой критериЙ** | | | |
|  |  | Цена договора: | 30 % |
| Содержание: определяется исходя из сравнения и оценки стоимости предложений участников конкурса, указанной в заявках на участие в конкурсе с учетом снижения начальной цены договора, предложенной участниками по соответствующему конкурсу. Первое рейтинговое место по критерию присваивается лучшему показателю по критерию с наибольшим снижением начальной (максимальной) цены договора, остальным заявкам участников присваиваются рейтинговые места по мере убывания выгодности ценовых предложений. | | |
| **Неценовые критерии** | | | |
|  |  | Сроки оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | 20% |
| Содержание: определяется исходя из сравнения и оценки предложения по уменьшению срока исполнения работ при их качественном исполнении. | | |
|  |  | Величина гарантийного срока оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | 30% |
| Содержание: определяется исходя из сравнения и оценки предложения по увеличению гарантийного срока оказанных услуг, но не менее 36 месяцев. | | |
|  | Квалификация участников конкурса | 20% |
| Содержание: Первое рейтинговое место присваивается заявке участника, содержащей один и более документ (копии), подтверждающего участие организации в некоммерческих партнерствах объединяющих организации выполняющие работы по капитальному ремонту.  Наименьшее рейтинговое место по критерию присваивается заявке, предложение которой не содержит копий документа, подтверждающего участие организации в некоммерческих партнерствах объединяющих организации выполняющие работы по капитальному ремонту. | | |

**III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом конкурсе

на право заключения договора на выполнение работ по \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лот № \_\_\_\_\_\_.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование претендента на участие в конкурсе)

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать почтовый адрес претендента на участие в конкурсе)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, направляются нижеперечисленные документы:

| **№№ п\п** | **Наименование документов** | **Листы**  **с \_\_ по \_\_** | **Количество листов** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Заявка на участие в конкурсе, подготовленная в соответствии с формами документов, установленными частью IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ», в том числе следующие приложения: |  |  |
|  | Предложение претендента на участие в конкурсе в отношении объекта закупки |  |  |
|  | Предложение о цене договора |  |  |
|  | Предложение о качестве работ |  |  |
|  | Предложение о квалификации претендента на участие в конкурсе |  |  |
|  | Предложение претендента на участие в конкурсе по материалам, оборудованию и технологиям, используемым при выполнении работ, их качественным и иным характеристикам, их показатели, соответствующие требованиям конкурсной документации |  |  |
|  | Декларация соответствия претендента на участие в конкурсе требованиям, установленным в п.13, п.14 части II. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» |  |  |
|  | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса |  |  |
|  | Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса |  |  |
|  | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица). |  |  |
|  | Копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица). |  |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в конкурсе - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в конкурсе без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени претендента на участие в конкурсе действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в конкурсе, заверенную печатью претендента на участие в конкурсе и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица |  |  |
|  | Копии учредительных документов претендента на участие в конкурсе (для юридического лица), со всеми изменениями и дополнениями. |  |  |
|  | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для претендента на участие в конкурсе выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. |  |  |
|  | Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае, если в конкурсной документации установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения, либо включенная в реестр банковских гарантий банковская гарантия) |  |  |
|  | Копия действующего свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:  «33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):  33.1. Жилищно-гражданское строительство».  Минимальный размер взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации должен быть сформирован в соответствии с требованиями ч. 7 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации |  |  |
| **Другие документы, прикладываемые по усмотрению участником конкурса\*** | | | |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** | |  |

***\*Примечание:***

***непредоставление данных документов не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.***

**Претендент на участие в конкурсе /уполномоченный   
представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающего полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**Форма 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**На бланке претендента на участие в конкурсе**

**(по возможности)**

Дата, исх. номер

Организатору конкурса/заказчику

(в конкурсную комиссию

по адресу:

(указывается полное наименование и адрес заказчика/ организатора конкурса)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

**Лот № \_\_\_\_.**

**на право заключения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(указывается наименование заказчика)

**договора на выполнение работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**1.** Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа претендента на участие в конкурсе, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица   
(для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, указанных в настоящей заявке.

**2.** Мы согласны исполнить условия в соответствии с требованиями конкурсной документации (в том числе уточненные)   
на условиях, которые мы представили в «Предложение претендента на участие в конкурсе в отношении объекта закупки» Приложение №1 к настоящей заявке на участие в конкурсе.

3. Мы подтверждаем, что наше Предложение о цене договора, представленное в Приложении №2 к настоящей заявке включает все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации и ее технической части, влияющими на стоимость работ или услуг и не имеем к ней претензий.

5. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, представленных в Предложении о качество работ в Приложении №3 к настоящей заявки

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, оказание услуг которые должны быть выполнены, оказаны в соответствии с предметом конкурса, данные работы, услуги будут в любом случае выполнены, оказаны в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы, оказать услуги на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

8. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование претендента на участие в конкурсе (для юридических лиц),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_% балансовой стоимости (значение указать цифрами и прописью) активов претендента на участие в конкурсе по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

9. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право заказчика, организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов на участие в конкурсе условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

10. В случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных законодательством случаях мы подтверждаем право заказчика, организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов на участие в конкурсе условий, запрашивать информацию в банке или иной кредитной организации о подлинности банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения договора.

11. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование заказчика)

на выполнение работ, оказание услуг в соответствии   
с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

12. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся   
от заключения договора, и в случае нашего согласия мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения, которые мы представили в «Предложение претендента на участие в конкурсе в отношении объекта закупки».

13. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях и нашего уклонения от заключения договора на выполнение работ, оказание услуг являющихся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе нам не возвращается и перечисляется в бюджет организатора конкурса.

Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в Реестр недобросовестных поставщиков (наименование претендента на участие в конкурсе)

в случае уклонения нами от заключения договора.

14. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком, организатором конкурса нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица,

включая телефон, факс (с указанием междугородного кода телефонной связи), адрес).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

15. Банковские реквизиты претендента на участие в конкурсе:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование и местонахождение обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

16. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

17. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи – на \_\_\_ лист.

**Претендент на участие в конкурсе /  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

<\*> Сведения, предусмотренные [пунктом 1](#Par2471)5, представляются участником по собственному усмотрению. В случае непредставления указанных сведений обеспечение заявки возвращается на счет, указанный в документе, подтверждающем внесение обеспечения заявки. Непредставление указанных сведений не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

<\*\*> [Пункт](#Par2464) 10 добавляется в форму заявки на участие в конкурсе в случаях, если заказчиком, уполномоченным органом установлено требование обеспечения исполнения договора.

**ФОРМА 3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

Приложение №1

к заявке на участие в конкурсе.

**Предложение ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ в отношении объекта закупки**

**Лот № \_\_\_.**

| **№  п/п** | **Наименование показателя (указываются критерии по конкретному конкурсу в соответствии с Приложением 1 части II «**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА**»)** | **Единица измерения** | **Предложение претендента на участие в конкурсе Значение (цифрами и прописью)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цена договора (с учетом НДС и % снижения) | руб. |  |
| 1.1. | Процент снижения цены договора (с учетом НДС) (указывается по усмотрению претендента на участие в конкурсе) | % |  |
| 2 | Сроки оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | Календарных дней |  |
| 3 | Величина гарантийного срока оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах | Месяцев |  |
| 4 | Квалификация участников конкурса | Есть/нет |  |

**Претендент на участие в конкурсе /   
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**Форма 4. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА**

Приложение № 2

к заявке на участие в конкурсе

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА**

**ЛОТ № \_\_\_.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование работ, услуг** | | **Единица измерения** | **Стоимость, вкл. все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации (руб.)** |
| 1. |  | |  |  |
| 2. |  | |  |  |
| 3. |  | |  |  |
| … |  | |  |  |
|  |  |

ИТОГО цена договора включая все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации составляет: \_\_\_\_\_ (указать значение цифрами и прописью) рублей, с учетом НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей / НДС не облагается.

**Претендент на участие в конкурсе /  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**Форма 5. ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ РАБОТ**

Приложение № 3

к заявке на участие в конкурсе

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ РАБОТ**

**ЛОТ № \_\_\_.**

*Претендентом на участие в конкурсе представляется предложение по содержанию критерия оценки «Предложения по увеличению срока возникновения потребности в проведении капитального ремонта кровель» в соответствии с Приложением №1 к информационной карте конкурсной документации.*

*Претендент на участие в конкурсе может подтвердить сведения, содержащиеся в его предложении, приложив к нему любые необходимые, по его усмотрению, документы. Непредоставление таких документов не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.*

**Претендент на участие в конкурсе /  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**Форма 6.ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

Приложение № 4

к заявке на участие в конкурсе

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**ЛОТ № \_\_\_.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержанию критерия оценки | Требуемое значение | Предложение претендента на участие в конкурсе | Примечание |
| 1. | Участие организации в некоммерческих партнерствах объединяющих организации выполняющие работы по капитальному ремонту | Есть/нет |  | *Может быть подтверждено документально\** |

*\*Оцениваются предложения участников конкурса, по критерию оценки «Квалификация участников конкурса», которые подтверждены документально в соответствии с Приложением №1 к информационной карте конкурса (КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ВЕЛИЧИНЫ ЗНАЧИМОСТИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ).*

**Претендент на участие в конкурсе /  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**«Форма 7. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПО МАТЕРИАЛАМ, ОБОРУДОВАНИЮ И ТЕХНОЛОГИЯМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫМ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ, ИХ КАЧЕСТВЕННЫМ И ИНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ, ИХ ПОКАЗАТЕЛИ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯМ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Приложение № 5

к заявке на участие в конкурсе

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПО МАТЕРИАЛАМ, ОБОРУДОВАНИЮ И ТЕХНОЛОГИЯМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫМ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ, ИХ КАЧЕСТВЕННЫМ И ИНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ, ИХ ПОКАЗАТЕЛИ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯМ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**ЛОТ № \_\_\_.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Требования к качественным и иным характеристикам, их показателям, которые определяют соответствие потребностям заказчика | | Значение, предлагаемое участником | Единица измерения |
| Требуемые показатели | Значения показателей |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Претендент на участие в конкурсе /  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**ФОРМА 8. ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ В П.13, П.14 ЧАСТИ II. «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»**

Приложение № 6

к заявке на участие в конкурсе

Настоящим подтверждаем соответствие претендента на участие в конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЛОТ № \_\_\_ установленным требованиям;

1) не проведение процедуры ликвидации претендента на участие в конкурсе - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента на участие в конкурсе - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) не приостановление деятельности претендента в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=91DC668F32FF55892C78203DAF9885BB01CE458C6EF9C1B80D7E06B13BA980215A972779F2K8D5Q) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

3) отсутствие у претендента недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=2F374BC2C9E471166E827790D277B44AB65B16E0B311C3E7B25C4331A0BE3248F213EB9338D658G8Q) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=2F374BC2C9E471166E827790D277B44AB65B16E0B311C3E7B25C4331A0BE3248F213EB9338D458GFQ) Российской Федерации о налогах и сборах) или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента на участие в конкурсе, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Претендент на участие в конкурсе считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;

4) соответствие требованиям, установленным с законодательством Российской Федерации к лицам, оказывающим услуги и (или) выполняющим работы, являющиеся предметом конкурса.

5) отсутствие сведений об Участнике конкурса, претендента на участие в конкурсе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или)Федеральным Законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».;

6) отсутствие у претендента на участие в конкурсе за последние два года фактов неисполнения обязательств по ранее заключенным договорам на оказание услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) фактов расторжения таких договоров, вследствие существенных нарушений претендентом на участие в конкурсе условий договоров;

7) обеспечение заявки на участие в конкурсе, в случае, если такое требование установлено в конкурсной документации.

**Претендент на участие в конкурсе /  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**Форма 9. ДОВЕРЕННОСТЬ**

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место выдачи доверенности) (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо (физическое лицо) – претендент на участие в конкурсе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – доверитель)

(Наименование претендента на участие в конкурсе)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – представитель)

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы доверителя на конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – конкурс)

(указать наименование конкурса, лот №),

проводимом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать название заказчика и организатора конкурса).

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать заказчику, организатору конкурса, конкурсной комиссии необходимые документы, получать и подписывать от имени доверителя документы, включая заявку на участие в конкурсе, совершать иные действия, связанные в участием доверителя в конкурсе.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

**Претендент на участие в конкурсе /  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

**IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Проект договора прилагается отдельно.

**V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Техническая часть прилагается отдельно.